

Inhalt

0. Systemlandschaft	2
1. Benachrichtigung über neue oder geänderte Belege	2
2. Anmeldung am Lieferantenportal	2
2.1 Erläuterungen der Bereiche	3
2.2 Erläuterungen des Status	4
3. Bestätigung pflegen	5
3.1 Liefereinteilungen pflegen	8
4. Lieferung bestätigen	9

0. Systemlandschaft

Das Unternehmen HARTING arbeitet mit dem SAP ERP. Neu hinzugekommen ist das SAP SRM. Ein Teil des SAP SRM ist der Supplier Self Service (SUS) welchen wir ab sofort mit einigen Lieferanten einführen. Über den Supplier Self Service können Lieferanten Auftragsbestätigungen sowie Lieferavise zu Bestellung über ein SAP Lieferantenportal pflegen. Die Bestellungen laufen direkt vom HARTING Einkäufer in das Portal.

1. Benachrichtigung über neue oder geänderte Belege

Zu Beginn werden Sie durch einen HARTING Einkäufer als SUS-Lieferant eingerichtet. Nachdem dies geschehen ist, erhalten Sie e-Mail nachdem eine neue Bestellung für Sie angelegt wurde. Bei einer Bestelländerung erhalten Sie ebenfalls eine e-Mail. Die e-Mail dient als Hinweis, dass eine neue oder geänderte Bestellung für Sie eingegangen ist. Außerdem befindet sich in der e-Mail ein Link mit dem Sie direkt zur Anmeldung am Lieferantenportal gelangen.

2. Anmeldung am Lieferantenportal

Nachdem Sie das Lieferantenportal aufgerufen bzw. den Link aus der e-Mail angeklickt haben erscheint ein Fenster ähnlich zu diesem.



SAP NetWeaver

⚠ Es erfolgte kein Umschalten auf HTTPS, Kennwort senden ist daher unsicher

⚠ Es erfolgte kein Umschalten auf HTTPS, Kennwort senden ist daher unsicher

System: SRE

Mandant: * 020

Benutzer: *

Kennwort: *

Sprache: Deutsch

Barrierefreiheit

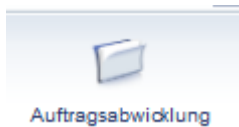
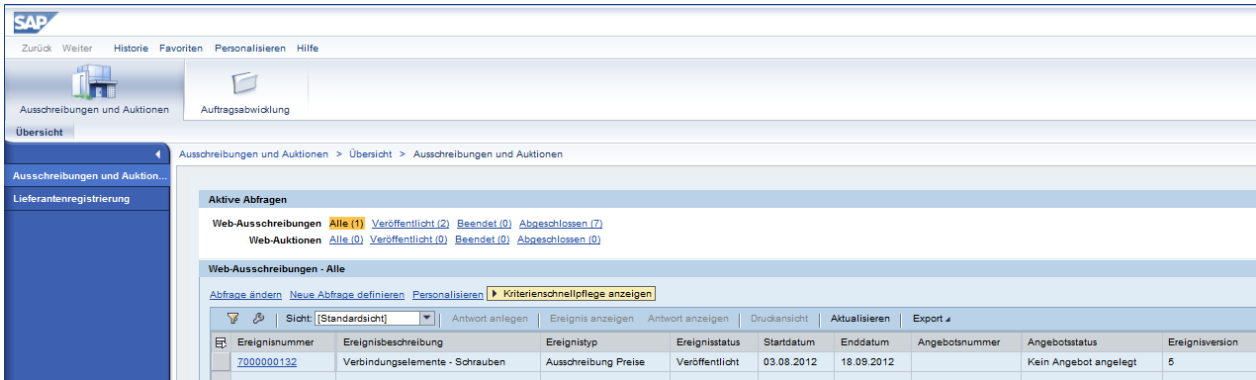
Anmelden

[Kennwort ändern](#)

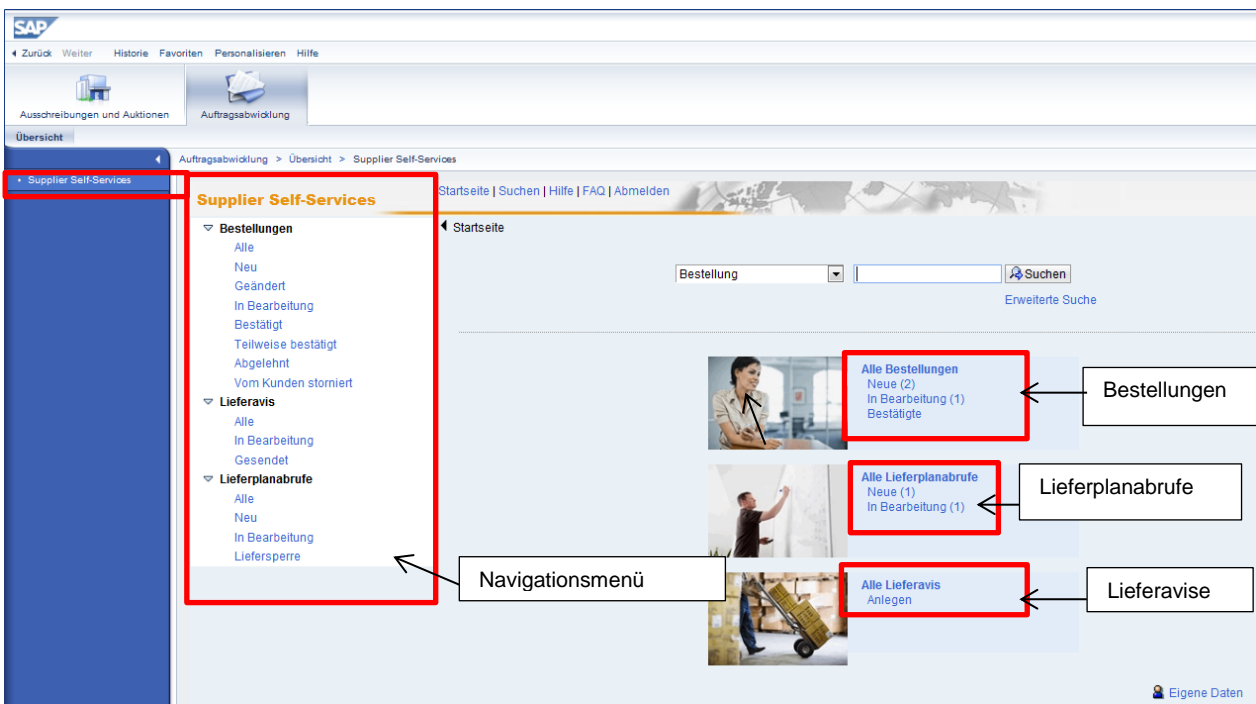
Copyright © 2012 SAP AG. All rights reserved. 

Hier geben Sie ihren Benutzernamen und das dazugehörige Kennwort ein welches Sie bereits

bei der Anlage eines Ansprechpartners bzw. nach vollständiger Registrierung erhalten haben. Es erscheint folgender Bildschirm.



Mit einem Klick auf **Auftragsabwicklung** gelangen Sie zur Übersicht Ihrer Portal-Bestellungen.



Das Navigationsmenü bleibt immer bestehen während der rechte Teil des Fensters (der Bereich unter "Startseite") sich ändert.

2.1 Erläuterungen der Bereiche

Navigationsmenü:

Über das Navigationsmenü gelangen Sie zu dem Bereich in welchem Sie arbeiten möchten.

Bestellungen:

Liefert eine Übersicht der Portal-Bestellungen und die Möglichkeit diese zu bearbeiten.

Lieferavise:

Liefert eine Übersicht der Lieferavise sowie die Möglichkeit neue anzulegen.

Lieferplanabrufe:

Liefert eine Übersicht der Lieferplanabrufe sowie die Möglichkeit diese zu bearbeiten.

2.2 Erläuterungen des Status

Neue:

Eine neue Bestellung ist ins Portal gekommen.

Geänderte:

Eine Portal-Bestellung wurde von einem HARTING-Einkäufer geändert.

in Bearbeitung:

Eine Portal-Bestellung wurde / wird von Ihnen bearbeitet aber noch nicht versendet sondern nur gespeichert. Wenn eine Bestätigung von einem HARTING-Einkäufer abgelehnt wurde, wechselt die Portal-Bestellung ebenfalls in diesen Status.

Bestätigte:

Alle Positionen einer Portal-Bestellung wurden bestätigt und die Bestätigungen versendet.

Teilweise bestätigte:

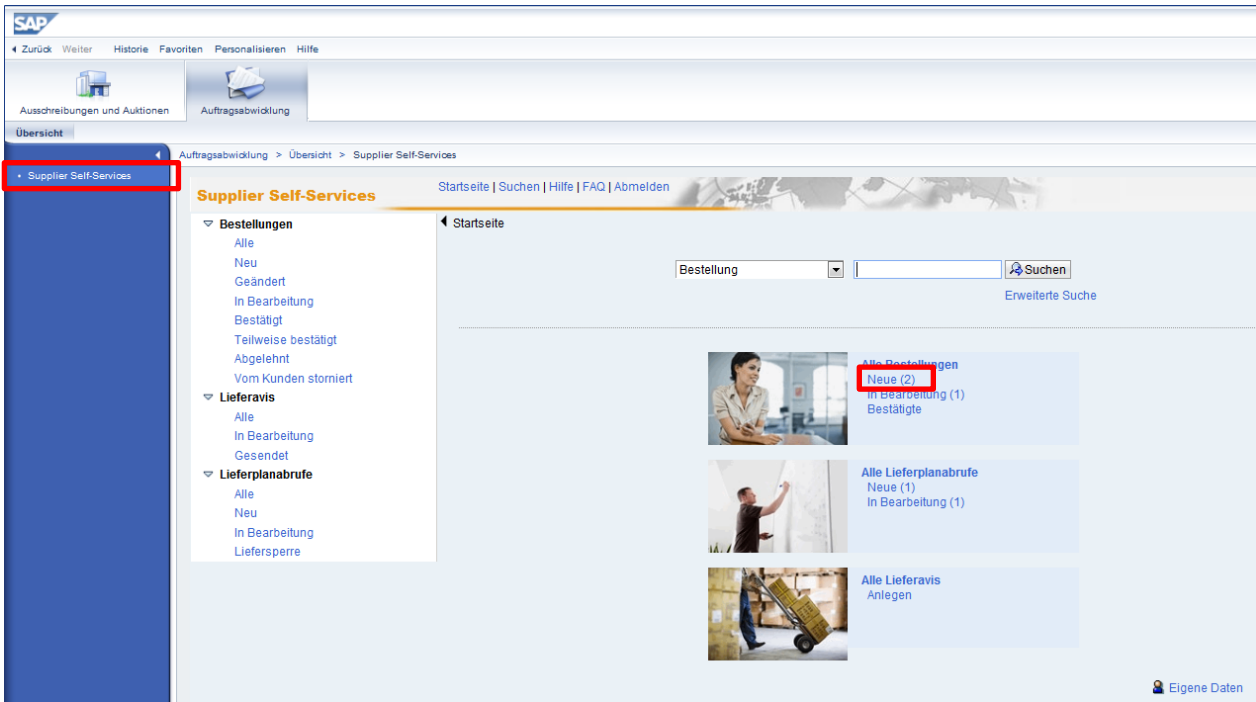
Ein Teil der Positionen einer Portal-Bestellungen wurden bestätigt. Ein anderer Teil wurde abgelehnt.

Abgelehnt:

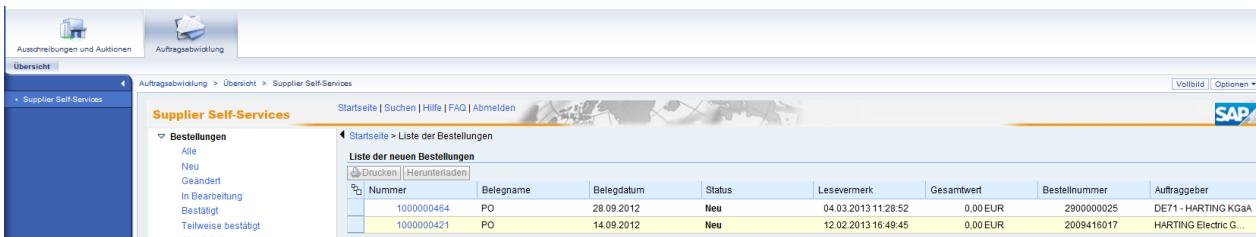
Alle Positionen wurden abgelehnt.

3. Bestätigung pflegen

Nachdem Sie am Lieferantenportal angemeldet sind rufen sie den Bereich der Bestellungen auf.



Sie sehen jetzt zum Beispiel auf dem Screenshot, dass Sie eine neue Bestellung in Ihrem Arbeitsvorrat haben die noch nicht bearbeitet wurde. Mit einem Klick auf [Neue](#) oder [Neu](#) gelangen Sie zur Übersicht.



Um in die Detailansicht zu wechseln müssen Sie auf die Belegnummer klicken.

Startseite > Liste der Bestellungen > Bestellung anzeigen

Bestellung: 2009416028

Bearbeiten | Historie anzeigen | Dokumentenfluss anzeigen

Kommunikation und Zusammenarbeit

Anlagen
PO2009416028.PDF

Allgemeine Informationen

Grunddaten

Bestell-ID: 2009416028
 Nummer: TEST1213
 Name: PO
 Datum: 14.09.2012
 Status: In Bearbeitung

Folgebelege:

1 2 3 4

Bestellantwort Lieferavis Wareneingang Rechnung

Zahlungsbedingungen

Zahlung in Tagen	Skonto in %
10	

Lieferbedingungen

Incoterm	Ortsangabe
FH	ESPELKAMP

Positionsübersicht

Nr.	Kurztext	Produkt	Bestellmenge	Bestellwert	Benötigt am	Bestätigte Menge	Bestätigt zum	Status
10	test		3 Stück	3,00 EUR	25.10.2012	0 Stück		In Bearbeitung
							Nettowert (unbestätigte Positionen)	3,00 EUR
							Nettowert (bestätigte Positionen)	0,00 EUR
							Nettowert (Summe aller Positionen)	3,00 EUR

Partnerinformationen

Partner	Nummer	Name	Straße	Hausnummer	PLZ	Ort	Telefon	Fax	E-Mail
Auftraggeber	400010	HARTING Electric G...	Wilhelm-Harting-Str...	1	32339	Espelkamp			srm@harting.com
Anlieferadresse	400010	HARTING Electric	Wilhelm-Harting-Str...	1	32339	Espelkamp			

In der Detailsicht ist als erstes das Bestelldokuments von HARTING aufgeführt.

Die Grunddaten enthalten Informationen über das Dokument und welche Folgedokumente angefordert werden. Außerdem können Sie auf die Positionsbeschreibung(Spalte Kurztext) klicken um weitere Informationen zu erhalten.

Um letztendlich eine Bestätigung zu pflegen müssen Sie zunächst auf den Button  klicken.

Bearbeiten | Historie anzeigen | Dokumentenfluss anzeigen

Kommunikation und Zusammenarbeit

Anlagen
PO2009416028.PDF

Allgemeine Informationen

Grunddaten

Bestell-ID: 2009416028
 Nummer: TEST1213
 Name: PO
 Datum: 14.09.2012
 Status: In Bearbeitung

Folgebelege:

1 2 3 4

Bestellantwort Lieferavis Wareneingang Rechnung

Zahlungsbedingungen

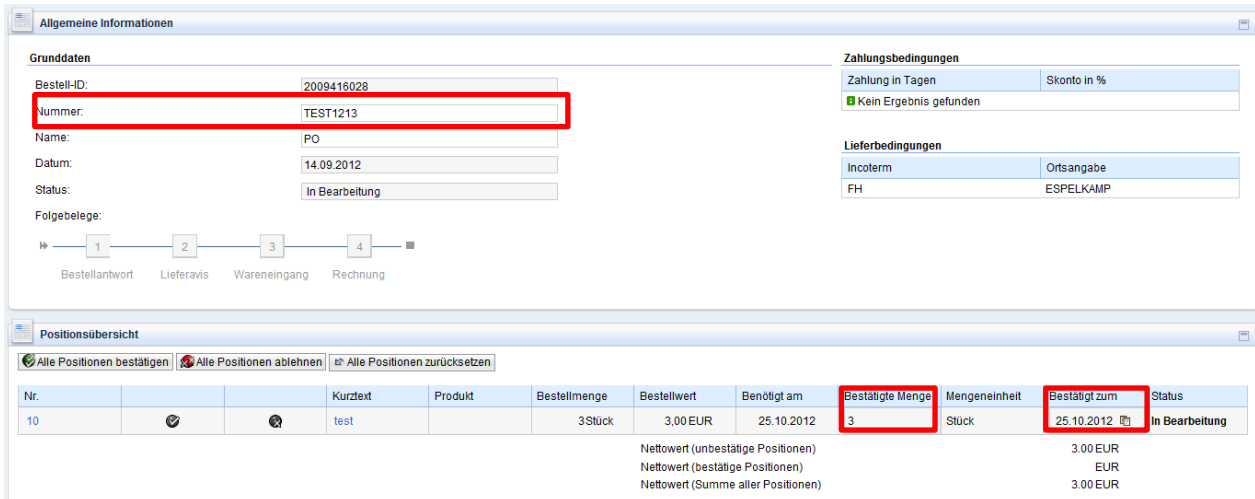
Zahlung in Tagen	Skonto in %
10	

Lieferbedingungen

Incoterm	Ortsangabe
FH	ESPELKAMP

Jetzt können Sie die Bestätigungen pflegen indem Sie die folgenden Informationen abändern oder im besten Fall direkt bestätigen.

- Nummer (Ihre Kundenauftragsnummer; muss zwingend eingegeben werden)
- Menge
- Lieferdatum



Allgemeine Informationen

Grunddaten

Bestell-ID: 2009416028
Nummer: TEST1213
 Name: PO
 Datum: 14.09.2012
 Status: In Bearbeitung

Zahlungsbedingungen

Zahlung in Tagen:
 Skonto in %:
 Kein Ergebnis gefunden

Lieferbedingungen



Incoterm: FH Ortsangabe: ESPELKAMP

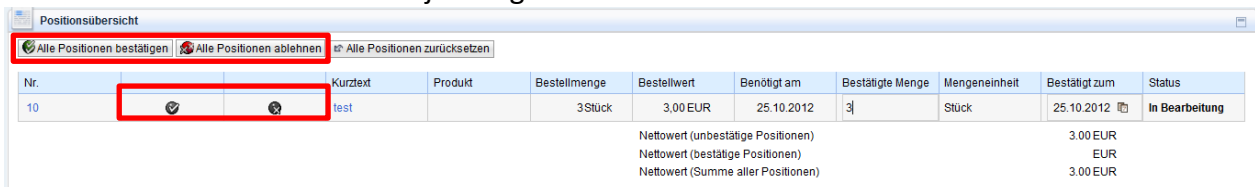
Positionsübersicht

Alle Positionen bestätigen Alle Positionen ablehnen Alle Positionen zurücksetzen

Nr.	Kurztext	Produkt	Bestellmenge	Bestellwert	Benötigt am	Bestätigte Menge	Mengeneinheit	Bestätigt zum	Status
10	test		3Stück	3,00 EUR	25.10.2012	3	Stück	25.10.2012	in Bearbeitung
Nettowert (unbestätigte Positionen)								3,00 EUR	
Nettowert (bestätigte Positionen)								EUR	
Nettowert (Summe aller Positionen)								3,00 EUR	

Hier in der Gesamtübersicht der Bestellung können Sie mit einem Klick auf **Alle Positionen bestätigen** alle Positionen direkt annehmen oder mit einem Klick auf **Alle Positionen ablehnen** alle Positionen direkt ablehnen.

Um nur einzelne Positionen an- bzw. abzulehnen können Sie den Button  zum Annehmen und den Button  zum Ablehnen in der jeweiligen Positionszeile benutzen.

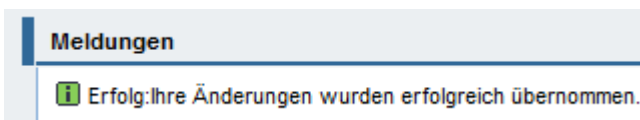


Positionsübersicht


Alle Positionen bestätigen Alle Positionen ablehnen Alle Positionen zurücksetzen

Nr.	Kurztext	Produkt	Bestellmenge	Bestellwert	Benötigt am	Bestätigte Menge	Mengeneinheit	Bestätigt zum	Status
10	test		3Stück	3,00 EUR	25.10.2012	3	Stück	25.10.2012	in Bearbeitung
Nettowert (unbestätigte Positionen)								3,00 EUR	
Nettowert (bestätigte Positionen)								EUR	
Nettowert (Summe aller Positionen)								3,00 EUR	

Mit einem Klick auf **Sichern** sichern Sie die Bestellung. Das heißt der Status ändert sich von "Neu" auf "in Bearbeitung". Die Bestätigung wird jedoch nicht verschickt. Klicken Sie auf **Senden** so werden die von Ihnen getätigten Angaben an HARTING übermittelt und sind für den Einkauf sichtbar. Sie erhalten eine Erfolgsmeldung



Meldungen

 Erfolg: Ihre Änderungen wurden erfolgreich übernommen.

und der Status in den Grunddaten wechselt auf "Bestätigt".

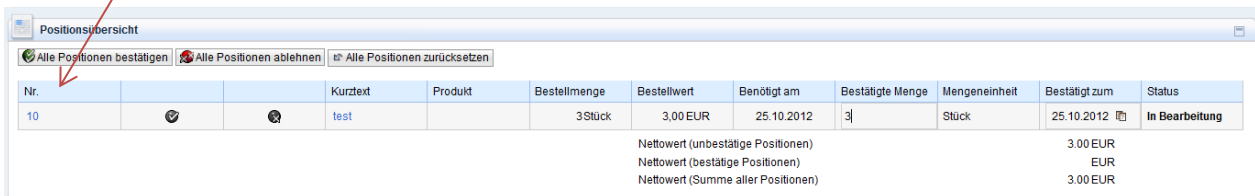
Status Bestätigt

Der Einkäufer hat jetzt die Möglichkeit sich die Bestätigungen anzuschauen und falls Abweichungen vorliegen diese anzunehmen oder abzulehnen. Lehnt er eine Bestätigung ab so erhalten Sie erneut die Möglichkeit eine neue Bestätigung abzugeben. Der Status der Bestellung ändert sich in diesem Fall von "Bestätigt" auf "in Bearbeitung".

Wichtig: Sie haben keine Möglichkeit eine abgesendete Bestätigung zu bearbeiten, außer die Bestätigung wird von einem HARTING-Einkäufer abgelehnt.

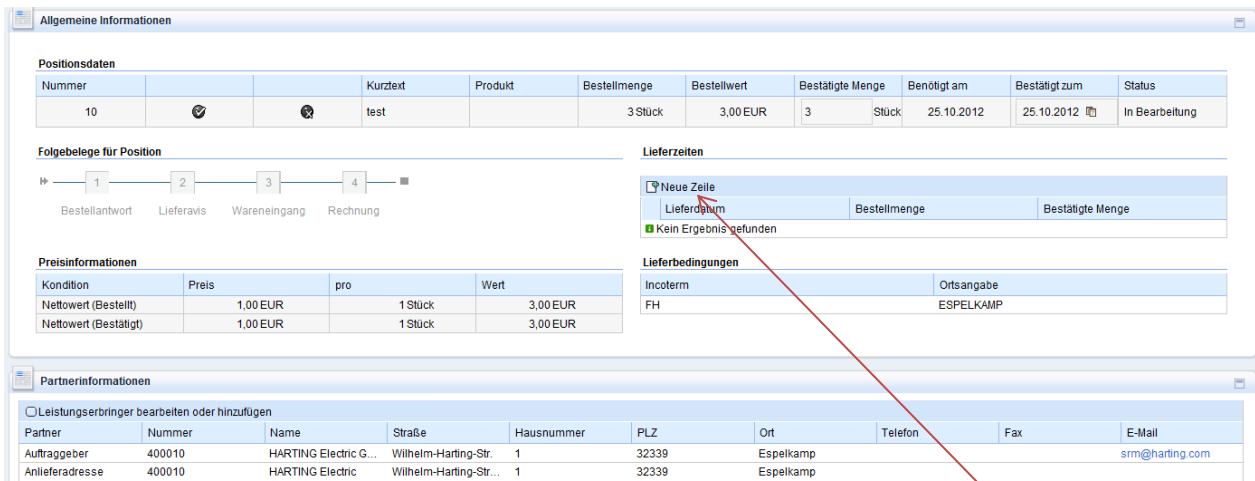
3.1 Liefereinteilungen pflegen

Um eine detailliertere Ansicht der Position zu bekommen müssen Sie in der Gesamtübersicht auf die Positionsnummer klicken (zum Pflegen im Bearbeitungsmodus).



Nr.			Kurztext	Produkt	Bestellmenge	Bestellwert	Benötigt am	Bestätigte Menge	Mengeneinheit	Bestätigt zum	Status
10			test		3 Stück	3,00 EUR	25.10.2012	3	Stück	25.10.2012	In Bearbeitung
Nettowert (unbestätigte Positionen)										3,00 EUR	
Nettowert (bestätigte Positionen)										EUR	
Nettowert (Summe aller Positionen)										3,00 EUR	

Hier können Sie jetzt Liefereinteilungen zur Position pflegen indem Sie auf den Button **Neue Zeile** klicken. Es öffnet sich ein neuer Bereich.



Nummer			Kurztext	Produkt	Bestellmenge	Bestellwert	Bestätigte Menge	Benötigt am	Bestätigt zum	Status	
10			test		3 Stück	3,00 EUR	3	Stück	25.10.2012	25.10.2012	In Bearbeitung

Kondition	Preis	pro	Wert
Nettowert (Bestellt)	1,00 EUR	1 Stück	3,00 EUR
Nettowert (Bestätigt)	1,00 EUR	1 Stück	3,00 EUR

Partner	Nummer	Name	Straße	Hausnummer	PLZ	Ort	Telefon	Fax	E-Mail
Auftraggeber	400010	HARTING Electric G...	Wilhelm-Harting-Str...	1	32339	Espelkamp			srm@harting.com
Anlieferadresse	400010	HARTING Electric	Wilhelm-Harting-Str...	1	32339	Espelkamp			

Für dieses Beispiel werden 8 Stück zum 13.01.2012 und die restlichen 2 Stück zum 16.01.2012 eingetragen. Um eine weitere Zeile anzulegen, müssen Sie erneut auf den Button **Neue Zeile** klicken.

Lieferzeiten

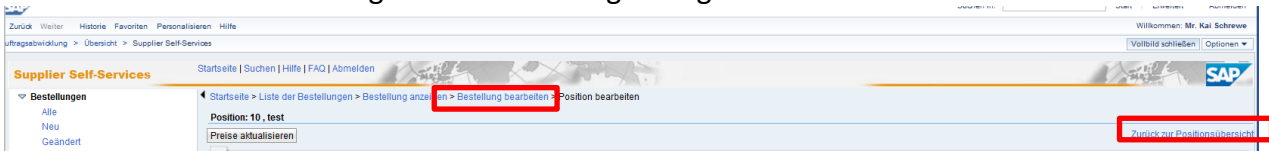


Neue Zeile			
Lieferdatum	Bestellmenge	Bestätigte Menge	
09.03.2013	0,000	3,000	

Wenn dies erledigt wurde erscheint auf der Gesamtübersicht zur Bestellung ein entsprechendes Symbol in der Position wo Sie Liefereinteilungen gepflegt haben.

Nr.	Lieferzeiteinte...		Kurztext	Produkt	Bestellmenge	Bestellwert	Benötigt am	Bestätigte Me...	Mengeneinheit	Bestätigt zum	Status
10			test		3 Stück	3,00 EUR	25.10.2012	3	Stück	09.03.2013	In Bearbeitung
										Nettowert (unbestätigte Positionen)	3,00 EUR
										Nettowert (bestätigte Positionen)	EUR
										Nettowert (Summe aller Positionen)	3,00 EUR

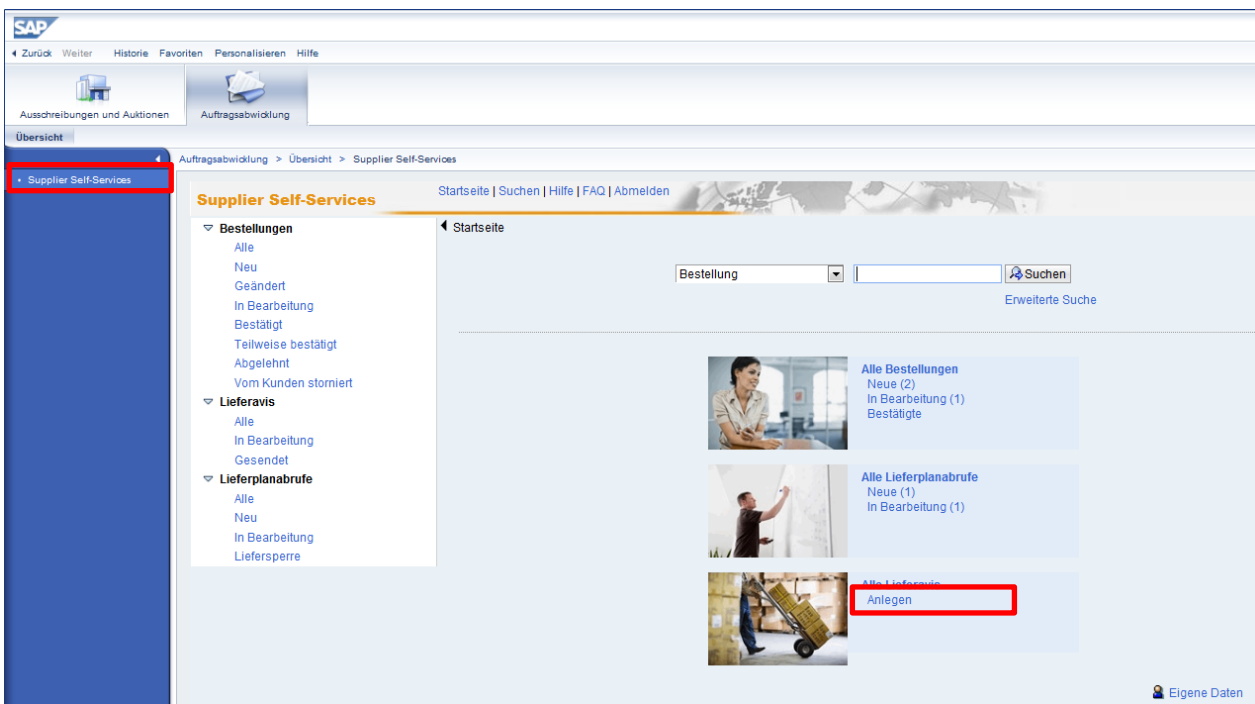
Um zurück zur Gesamtübersicht zu kommen müssen Sie oben in der Navigation auf "Bestellung bearbeiten" oder zum Anzeigen auf "Bestellung anzeigen" klicken.



4. Lieferung bestätigen

Nachdem ein HARTING-Einkäufer eine abweichende Bestellung akzeptiert hat, können Sie ein Lieferavis anlegen. Dies ist auch sofort möglich sofern Sie ohne Abweichungen bestätigt haben. Dazu melden Sie sich am Lieferantenportal an und wechseln auf die Übersicht für den Supplier Self Service.

Sie können jetzt entweder über die Übersicht der Bestellungen die Bestellung suchen oder einfach im Bereich "Lieferavis" auf "Anlegen" klicken.



In der Bestellung klicken Sie auf **Lieferavis anlegen**.

Bestellung anzeigen

Lieferavis anlegen

Historie anzeigen

Dokumentenfluss anzeigen

Es öffnet sich ein neuer Bereich.

Startseite > Liste der Bestellungen > Bestellung anzeigen > Lieferavis bearbeiten

Lieferavis bearbeiten

Ware an Empfänger ausgeliefert | Sichern | Abbrechen | Drucken | Herunterladen

Grunddaten

Lieferschein: 3000000049
Belegname: PO
Belegdatum: 05.01.2012
Status: Angelegt

Lieferinformation

Versanddatum: 05.01.2012
Frachtbrief:

Positionsübersicht

Nr.	Produkt	Beschreibung	Menge	Mengeneinheit	Bestellnummer	Bestelposition	DELETE	Positionsauswahl
10		position_1	1,000	Stück	2006857525	10		<input type="checkbox"/> Menge vorschlagen

Alle auswählen | Auswahl zurücksetzen | Ausstehende Menge vorschlagen

Partnerinformationen

Partner	Nummer	Name	Straße	Haus Nr.	PLZ	Ort	Telefon	Fax	E-Mail
Auftraggeber	9000000010	DE41	Wilhelm-Harting-Str.	1	32339	Espelkamp			info@harting.com
Anlieferadresse	9000000010	HARTING Electric	Wilhelm-Harting-Straße	1	32339	Espelkamp			

Hier treffen Sie alle notwendigen Eingaben und übertragen das Lieferavis mit einem Klick auf **Ware an Empfänger ausgeliefert** direkt in die Bestellung oder sichern das Lieferavis mit einem Klick auf **Sichern**. Nach einem Klick auf **Sichern** wird das Lieferavis nur gespeichert aber nicht in die Bestellung übertragen. Ein Abbruch ist natürlich jederzeit möglich durch einen Klick auf den entsprechenden Button.